



I. Zapytanie ofertowe

27.11.2019

Data

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Jędrzejowie

ul. Okrzei 49b
28-300 Jędrzejów
tel./fax 41 386 36 00
email: pcpr@jedrzejow.pl

Dane identyfikacyjne zamawiającego

Niniejszym zapraszamy do składania ofert w trybie zasady konkurencyjności określonej w „Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 ”

Świadczenie usług logopedycznych, poradnictwa zawodowego, prawnego i psychologicznego.

a) Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług logopedycznych, poradnictwa zawodowego, prawnego i psychologicznego. Działanie adresowane jest dla osób i rodzin, znajdujących się w niekorzystnej sytuacji życiowej, zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym.

Część 1. Prawnik (poradnictwo prawne) – umowa zlecenie na okres: 01.2020 – 09.2021; ilość godzin w projekcie: ok.672 (2 osoby po 336 godzin, średnio po 4 godziny tygodniowo)

- 1.1. Zakres usługi – poradnictwa prawnego obejmuje:** świadczenie usług poradnictwa i **wsparcia prawnego**. Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia poradnictwa prawnego, indywidualnego zgodnie z zakresem wskazanym w art. 46 ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2017 roku poz. 1769) rozumianego jako udzielanie informacji o obowiązujących przepisach z zakresu prawa rodzinnego i opiekuńczego, karnego, prawa pracy, zabezpieczenia społecznego, pisma procesowe.

CPV: 79100000-5- Usługi prawnicze

Część 2. Psycholog (poradnictwo psychologiczne) – umowa zlecenie na okres: 01.2020 – 09.2021; ilość godzin w projekcie: ok.672 (2 osoby po 336 godzin, średnio po 4 godziny tygodniowo)

- 2.1. Zakres usługi – wsparcia w postaci poradnictwa psychologicznego:**

- a) diagnoza barier psychologicznych utrudniających funkcjonowanie społeczne i zawodowe.
 - b) Wsparcie motywacyjne ,w jego zakres wchodzi m.in.:
- terapia uzależnień,
 - wzmocnienie poczucia własnej wartości i wiary we własne siły,
 - warsztaty psychologiczno-terapeutyczne dla ofiar przemocy w rodzinie,
 - warsztaty i poradnictwo dla rodzin

CPV: 85121270-6 Usługi psychiatryczne lub psychologiczne

Część 3. Doradca zawodowy – umowa zlecenie na okres: 01.2020 – 09.2021, ; ilość godzin w projekcie: ok. 84. Średnio 4 godziny miesięcznie

- 3.1. Zakres usługi – wsparcie dla osób opuszczających placówki opiekuńczo – wychowawcze - poradnictwo zawodowe w zakresie planowania rozwoju kariery zawodowej, w tym podnoszenia lub**



uzupełniania kompetencji i kwalifikacji zawodowych, jako proces, w którym doradca zawodowy i uczestnik projektu (dalej UP) wspólnie pracują nad świadomym i samodzielnym podjęciem przez UP decyzji dotyczącej drogi rozwoju zawodowego oraz nad dostosowaniem się do wymogów rynku pracy.

CPV: 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Część 4. Logopeda – umowa zlecenie na okres: 01.2020 – 09.2021, ; ilość godzin w projekcie: ok. 84. Średnio 4 godziny miesięcznie

4.1. zakres usługi - diagnozowanie logopedyczne, przeprowadzenie badań wstępnych u dzieci w celu ustalenia stanu mowy głośnej, czuwanie nad rozwojem mowy i jej doskonalenie, zapobieganie dysharmoniom rozwojowym, stymulowanie rozwoju poznawczo-językowego, prowadzenie ćwiczeń ortofonicznych, słuchowych, rytmicznych, usprawniających narządy mowy, artykulacyjne, dykcyjnych, wskazanie przyczyn trudności oraz udzielanie wskazówek rodzicom i opiekunom do pracy z dzieckiem

CPV: 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa wzór umowy.

Wykonawca każdej w/w usługi zobowiązany jest do:

- 1) osobistego świadczenia usługi; **Wykonawca** może upoważnić wskazaną przez siebie osobę do zastępstwa w realizacji niniejszej umowy jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego;
- 2) wykonywania usługi terminowo oraz z należytą starannością,
- 3) informowania koordynatora, działającego w imieniu **Zamawiającego** o wszelkich trudnościach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
- 4) prowadzenia dokumentacji – wg wzoru uzgodnionego z zamawiającym
- 5) ewidencjonowania czasu pracy - miesięczna karta pracy
- 6) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 poz. 1000) oraz 2016/679 (RODO) - ochrony danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy;
- 7) niezwłocznego udostępniania dokumentacji z zakresu realizacji umowy na każde żądanie uprawnionemu przedstawicielowi Zamawiającego lub organowi kontrolującemu;
- 8) **Wykonawca** wykonuje usługi zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez **Zamawiającego**, który wskazuje uczestników oraz miejsce wykonania usługi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu i miejsca wykonania usługi.

Ilość godzin obejmuje godziny zegarowe. Realizacja projektu przewidziana jest na lata 2020-2021. Termin wykonania zamówienia: 01.2020 – 09.2021

Usługa realizowana będzie w formie dyżurów w siedzibie PCPR w Jędrzejowie.

Łączne zaangażowanie zawodowe osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie.

Główny kod CPV:

85312320-8 - Usługi doradztwa;

Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:



- 1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - 2) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca stroną, w szczególności instytucją Zarządzającą, Pośredniczącą, a także innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia;
 - 3) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej, w szczególności w zakresie sprawozdawczości;
 - 4) gdy wystąpią obiektywne przeszkody uniemożliwiające realizację zamówienia lub osiągnięcie jego celów według pierwotnie przyjętego harmonogramu realizacji zamówienia;
 - 5) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:
 - a) gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego,
 - b) działania siły wyższej, uniemożliwiającego wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie,
 - c) w przypadku wystąpienia obiektywnych czynników niezależnych od stron.
- Zmiany umowy przewidziane powyżej dopuszczalne są na następujących warunkach:
- 1) zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego;
 - 2) w zakresie nie powodującym zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie;
 - 3) na osoby o kwalifikacjach równorzędnych lub wyższych do kwalifikacji, które podlegały ocenie.

b) Warunki udziału w postępowaniu

Do udziału w postępowaniu uprawnieni są wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadają wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie wyrządzili szkody poprzez nie wykonanie zamówienia lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz szkoda nie została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu, w okresie 3 lat przed rozpoczęciem zapytania,
5. nie są w stanie likwidacji ani nie ogłoszono wobec nich upadłości,
6. nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek ubezpieczenia społecznego lub zdrowotnego,
7. nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
8. nie posiadają wspólnika spółki jawnej, partnera lub członka zarządu spółki partnerskiej; komplementariusza spółki komandytowej oraz komandytowo-akcyjnej; członka organu zarządzającego osoby prawnej, który został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,

9. nie otrzymali sądowego zakazu ubiegania się o zamówienie, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary
10. Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
11. **O realizację zamówienia każdej części zamówienia mogą ubiegać się osoby fizyczne lub osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą lub osoby prawne, które:**
 1. dysponują personelem o niżej określonych kwalifikacjach:
 - a. wykształcenie wyższe, preferowane wykształcenie kierunkowe lub ukończone studia podyplomowe lub kursy uzupełniające z zakresu zawodowego
 - b. znajomość problematyki rynku pracy
 - c. wiedza z zakresu oferowanego poradnictwa
 - d. posiadanie wiedzy z zakresu przepisów prawa normujących zasady oferowanego poradnictwa
 - e. znajomość obowiązujących procedur administracyjnych
12. nie są i nie byli pozbawieni władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest im zawieszona ani ograniczona;
13. wypełniają obowiązek alimentacyjny – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do nich wynika z tytułu egzekucyjnego;
14. osoby posiadające uprawnienia do wykonywania pracy i zawodu na terenie Rzeczypospolitej Polski, posługujące się biegle językiem polskim;
15. posiadają pełną zdolności do czynności prawnych oraz korzystają z pełni praw publicznych;
16. nie byli karani za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwa skarbowe;

Na etapie składania oferty Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie warunków.

Na etapie podpisywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu: Ksero dyplomu potwierdzające posiadane kwalifikacje

c) Kryteria oceny ofert - wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

1.	Cena	90 %
2.	Klauzule społeczne	10 %

d) Opis sposobu przyznawania punktacji

W kryterium „cena” (Kc), zamawiający dokona oceny punktowej każdej z ofert zgodnie z formułą:

$$Kc = (C_{\min} / C_x) * 90 \text{ pkt} * 100\%$$



gdzie:

K_c = ilość punktów przyznana badanej ofercie w kryterium „cena”,

C_x = cena zaoferowana w ofercie badanej,

C_{min} = najniższa zaoferowana cena spośród badanych ofert.

Liczba punktów (maksymalnie–10 pkt), którą można uzyskać w ramach kryterium „klauzule społeczne”(Ks) zostanie obliczona w następujący sposób:

Kryterium Klauzule społeczne będzie ocenione poprzez przyznanie 10pkt w przypadku spełnienia niniejszego kryterium, opisanego szczegółowo w punkcie– Klauzule społeczne.

Oferta, która nie będzie spełniała w/w kryterium otrzyma 0pkt.

W oparciu o klauzulę zatrudnieniową Zamawiający preferuje przy wyborze Wykonawcy:

1. Spółdzielnie socjalne w rozumieniu Ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz.U. Nr 94, poz. 651 ze zm.)
2. Te z podmiotów, które zatrudniają osoby mające utrudniony dostęp do rynku pracy, tj. są zakładem pracy chronionej lub innym wykonawcą, którego działalność, lub działalność ich wyodrębnionych jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych w szczególności:
 - a. osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r., o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2011 nr 127 poz. 721 z póź.zm.) – Zamawiający analogicznie do przepisu art. 22 ust. 2a PZP określa, iż Wykonawca spełni ten warunek, jeśli wykaże, że ponad 50% zatrudnionych w okresie ostatnich 12 miesięcy u niego pracowników stanowią osoby niepełnosprawne
 - b. osób bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia o instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017r. poz. 1065) – Wymóg ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że ponad 30% osób zatrudnionych w okresie ostatnich 12 miesięcy u niego stanowią osoby bezrobotne
3. Zmiana osób, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana jest możliwa wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego. Ryzyko opóźnienia w wykonaniu zamówienia w takiej sytuacji obciąża Wykonawcę.
4. Na potwierdzenie spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, oprócz oświadczenia w ofercie, Wykonawca przedłoży Wykaz osób, które będą realizowały zamówienie, obejmujący imię i nazwisko oraz opis kwalifikacji zawodowych osoby i wskazanie osób które spełniają warunek pkt. 1, 2 ze wskazaniem, który to warunek (ppkt. 2 a. i b.).

Weryfikacji wstępnej kryterium Ks Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia Wykonawcy

W przypadku nie załączania oświadczenia dotyczącego spełniania kryterium klauzul społecznych- Zamawiający przyzna 0pkt

Ocena punktowa oferty będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku liczbą.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.

Dla Części nr 1 i nr 2. Zamawiający dokona wyboru jako najkorzystniejszych dwóch ofert z największą liczbą punktów.

e) Informacja na temat zakresu wykluczenia



Wykluczeniu podlegają Wykonawcy nie spełniający warunków udziału w postępowaniu oraz zamówienie nie może zostać udzielone podmiotowi powiązanemu osobowo lub kapitałowo z zamawiającym.

f) Termin składania ofert

Termin składania ofert upływa w dniu godz.10:00 otwarcie ofert godz.:10:30 w siedzibie zamawiającego	dzień 09	miesiąc 12	rok 2019
--	--------------------	----------------------	--------------------

g) Termin realizacji zamówienia

Ostateczny termin realizacji zamówienia upływa w dniu	dzień 30	miesiąc 09	rok 2021
---	--------------------	----------------------	--------------------

Termin realizacji może ulec zmianie.

Harmonogramy spotkań będą ustalane indywidualnie z Wykonawcą

W przypadku niewykorzystania maksymalnej liczby godzin Wykonawcy nie będą przysługiwać jakiegokolwiek roszczenia finansowe wobec Zamawiającego,

h) Ofertę należy złożyć w:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Jędrzejowie

ul. Okrzei 49b
28-300 Jędrzejów
tel./fax 41 386 36 00
email: pcpr@jedrzejow.pl

należy podać: adres, adres mailowy, ~~nr fax~~

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

i) Akceptowalne formy składania ofert¹:

listem, pocztą kurierską, drogą elektroniczną lub złożone osobiście u wystawcy zapytania ofertowego.

j) Wykonawca składa ofertę obejmującą całość lub część zamówienia, niedopuszczalne jest składanie ofert wariantowych.

k) 1. Odrzuceniu podlegają oferty:

- a) których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- b) złożone przez oferenta, który nie spełnia warunków, określonych w zapytaniu ofertowym, złożone przez oferenta podlegającego wykluczeniu w związku z istnieniem powiązań osobowych lub kapitałowych na podst. dział 6.5.2 pkt 2, 3 : Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020
- c) które zostały złożone po wyznaczonym terminie na składanie ofert.

l) zamawiający nie przewiduje udzielenia wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, przewidzianych w zapytaniu ofertowym zamówień na usługi lub roboty budowlane, polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych,

¹ Oferty mogą zostać przesłane listem, pocztą kurierską, drogą elektroniczną lub złożone osobiście u wystawcy zapytania ofertowego. Dowodem przekazania oferty może być pokwitowanie odbioru oferty. Oferta złożona elektronicznie, w przypadku jej wyboru jako najkorzystniejszej winna zostać dostarczona w formie oryginału.



Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez wyboru żadnej oferty.

Zamawiający ma w ramach wniosku o dofinansowanie sztywno skalkulowane kwoty na sfinansowanie zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość podjęcia indywidualnych negocjacji dotyczących ceny z każdym lub jednym z Wykonawcą, jeżeli zaproponowane ceny przekroczą kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

POWIATOWE CENTRUM
POMOCY RODZINIE
W JĘDRZEJOWIE
28-300 Jędrzejów, ul. Okrzei 49B
tel./fax (041) 386-36-00
NIP 656-19-16-136, Regon 291086190

Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Jędrzejowie
(czytelny podpis Beneficjenta/osoby upoważnionej)
mgr Tomasz Kowalski

KLAUZULA INFORMACYJNA

Informuję, że zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Nazwa: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Jędrzejowie

Adres: ul. Okrzei 49b; 28-300 Jędrzejów

Telefon: tel./fax 41 386 36 00

Email: pcpr@jedrzejow.pl

2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest:

Imię i Nazwisko: Mariusz Piskorzcyk

Email: biuro@ochrona-danych.com.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu/ach:

Realizacji zadań publicznych.

4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:

ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. art. 6 lit. e.

5. W razie konieczności dane mogą być udostępnione podmiotom:
upoważnionym na podstawie prawa.

6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres:
wywiązania się z obowiązku prawnego.

7. Podanie danych jest niezbędne do wywiązania się z obowiązku prawnego, w przypadku niepodania danych niemożliwe jest wywiązanie z obowiązku prawnego.

8. Posiada Pani/Pan prawo do:

a. żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania

lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,

b. wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,

c. przenoszenia danych,

d. wniesienia skargi do organu nadzorczego,

9. Podanie danych jest:

obowiązkowe w celu wywiązania się z obowiązków prawnych.

10. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.



II. FORMULARZ OFERTY

1. Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:
Świadczenie usług logopedycznych, poradnictwa zawodowego, prawnego i psychologicznego.

Zamawiający:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Jędrzejowie

ul. Okrzei 49b

28-300 Jędrzejów

tel./fax 41 386 36 00

email: pcpr@jedrzejow.pl

2. Oferta złożona przez:

- 2.1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy* / Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie*:

Zarejestrowany adres Wykonawcy* / Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie*: ulica: _____ nr

kod _____ miejscowość _____

województwo _____ e-mail: _____

tel. _____ fax _____

NIP _____ REGON _____

Nr konta bankowego _____

Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenia zamówienia wyznaczamy

3. Oferujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń, zgodnie z założeniami zapytania ofertowego, wykonanie zamówienia²:

część 1. za cenę brutto _____ zł/ godzinę

(słownie: _____), tj.:

_____ zł netto + zastosowana _____ % stawka VAT.

² Wypełnić dla części, której dotyczy



część 2. za cenę brutto _____ zł/ godzinę

(słownie: _____), tj.:

_____ zł netto + zastosowana _____ % stawka VAT.

część 3. za cenę brutto _____ zł/ godzinę

(słownie: _____), tj.:

_____ zł netto + zastosowana _____ % stawka VAT.

część 4. za cenę brutto _____ zł/ godzinę

(słownie: _____), tj.:

_____ zł netto + zastosowana _____ % stawka VAT.

Zaoferowana cena obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia i jest ceną stałą w okresie obowiązywania umowy.

4. Oświadczamy, że przyjmujemy termin realizacji zamówienia do 30.09.2021r.
5. Oświadczamy, że przyjmujemy 30-dniowy termin płatności faktury, licząc od daty jej otrzymania przez zamawiającego.

Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom.

6. Oświadczamy, że:
 - 6.1. zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i akceptujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń oraz w całości jego warunki, w tym postanowienia umowy.
 - 6.2. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni od daty wyznaczającej termin złożenia oferty.
 - 6.3. w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 - 6.4. dysponujemy lub będziemy dysponować następującą osobą, która będzie wykonywać przedmiotowe zamówienie:

***** tel. *****

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Przystępując do postępowania **prowadzonego w trybie zapytania ofertowego (zgodnie z zasadą konkurencyjności)**

ja, niżej podpisany, działając w imieniu własnym/reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w nagłówku, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że



1. spełniam warunki udziału w postępowaniu
2. nie podlegam wykluczeniu z postępowania
3. oświadczam, że **nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.**
4. obciążenie osoby wykonującej doradztwo nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych tej osobie,
5. łączne zaangażowanie zawodowe tej osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie.

Oferta zawiera następujące załączniki:

1. oświadczenie dotyczące spełniania kryterium klauzul społecznych
2.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(miejscowość, data)

(Imię, nazwisko, pieczęć i podpis/
osoby/osób
upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

(*) *niepotrzebne skreślić*

Załącznik do Zapytania Ofertowego

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć firmowa bądź imię i
nazwisko)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA
KRYTERIUM KLAUZUL SPOŁECZNYCH**



Część A – wypełnia Podmiot spełniający kryterium klauzul społecznych

- 1) Niniejszym oświadczam w imieniu Firmy jak w nagłówku, że prowadzę działalność w postaci zakładu pracy chronionej lub jestem innym wykonawcą, którego działalność, lub działalność moich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych, w szczególności (właściwe zakreślić):

- ☐ osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r., o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2001 r., poz. 721 ze zm.)
☐ osób bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia o instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017r. poz. 1065), zatrudnionych przeze mnie nie wcześniej niż 12 miesięcy przed upływem ostatecznego terminu składania ofert

Wykonawca spełnia powyższy warunek, jeśli wykaże, że ponad 50 % zatrudnionych u niego pracowników stanowią łącznie osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r., o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2001 r., poz. 721 ze zm.) lub ponad 30 % zatrudnionych u niego pracowników stanowią osoby bezrobotne w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia o instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017r. poz. 1065) zatrudnione przez wykonawcę nie wcześniej niż 12 miesięcy przed upływem ostatecznego terminu składania ofert.

- 2) Oświadczam, iż zatrudniam łącznie osób w tym:

..... osób niepełnosprawnych z orzeczeniem znacznego/umiarkowanego³ stopnia niepełnosprawności.

..... osób bezrobotnych, zatrudnionych przeze mnie nie wcześniej niż 12 miesięcy przed upływem ostatecznego terminu składania ofert.

- 3) Oświadczam, iż prowadzę program, który obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych, w szczególności osób niepełnosprawnych / bezrobotnych ¹

- 4) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzania Zamawiającego w błąd przy udzielaniu zamówienia ze środków publicznych.

.....
*Podpis wraz z pieczętką firmy/instytucji,
którą reprezentuje Wykonawca*

Część B – wypełnia Podmiot niespełniający kryterium klauzul społecznych

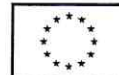
- 1) Oświadczam, że nie spełniam kryterium klauzul społecznych,

.....
*Podpis wraz z pieczętką firmy/instytucji,
którą reprezentuje Wykonawca*

III. Wzór Umowy

UMOWA nr/20.....

³ Niepotrzebne skreślić



Zawarta w dniu 20.... r. pomiędzy:

.....prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą, z siedzibą przy ul.
....., NIP

reprezentowany przez:

.....- Właściciela –.....

Lub

Panem/ Panią....., zamieszkałym/ą,

PESEL:....., legitymującym/ą się dowodem osobistym.....
zwanym dalej „Zleceniobiorcą”

a

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Jędrzejowie

ul. Okrzei 49b

28-300 Jędrzejów

tel./fax 41 386 36 00

email: pcpr@jedrzejow.pl

reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Zamawiającym”

Umowa zawarta przy zastosowaniu Zasady konkurencyjności określonej w pkt. 6.5.2. Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

§1

1. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie przez Zleceniobiorcę na rzecz Zamawiającego **wsparcia w zakresie poradnictwa.....**⁴

Prawnik (poradnictwo prawne)⁵

Zakres obowiązków:

- 1) pełnienie dyżurów – interpretowanie dokumentów prawnych, sporządzanie pism, doradztwo prawne dla Uczestników Projektu pn. *Razem tworzymy rodzinę- rozwój wysokiej jakości usług społecznych w powiecie jędrzejowskim dla rodzin i osób potrzebujących wsparcia, umowa RPSW.09.02.01-26-0094/18-00* w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego – według szczegółowego Harmonogramu pracy przygotowanego przez Zamawiającego,
- 2) organizacja stanowiska pracy (czystość, bezpieczeństwo);
- 3) ścisła współpraca z pracownikami projektu;
- 4) przestrzeganie przepisów oraz zasad bezpieczeństwa higieny pracy, a także przepisów przeciwpożarowych;
- 5) przestrzeganie Regulaminu pracy

⁴ Wpisać właściwe

⁵ Niepotrzebne skreślić



- 6) przestrzeganie czasu pracy
- 7) okazywanie życzliwego stosunku do Uczestników Projektu, przełożonych i współpracowników,
- 8) postępowanie wobec Uczestników Projektu bez dokonywania jakichkolwiek form przemocy fizycznej i psychicznej;
- 9) wykonywanie innych czynności związanych ze stanowiskiem pracy, jeżeli nie są one sprzeczne z Kodeksem Pracy i przepisami szczególnymi;

Psycholog (poradnictwo psychologiczne)⁶

Zakres obowiązków:

- 1) pełnienie dyżurów – poradnictwo psychologiczne dla Uczestników Projektu pn. *Razem tworzymy rodzinę- rozwój wysokiej jakości usług społecznych w powiecie jędrzejowskim dla rodzin i osób potrzebujących wsparcia, umowa RPSW.09.02.01-26-0094/18-00* w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego – według szczegółowego Harmonogramu pracy przygotowanego przez Zamawiającego
- 2) organizacja stanowiska pracy (czystość, bezpieczeństwo),
- 3) świadczenie usług psychologicznych dla Uczestników Projektu pn. *Razem tworzymy rodzinę- rozwój wysokiej jakości usług społecznych w powiecie jędrzejowskim dla rodzin i osób potrzebujących wsparcia, umowa RPSW.09.02.01-26-0094/18-00* diagnozowanie, opiniowanie,
- 4) prowadzenie indywidualnego poradnictwa psychologicznego,
- 5) wspieranie Uczestników Projektu w zakresie podnoszenia ich kompetencji życiowych i umiejętności społecznych,
- 6) prowadzenie dokumentacji psychologicznej niezbędnej do prawidłowego wypełniania powierzonych zadań,
- 7) psychologiczne interwencje w sytuacjach problemowych dotyczących Uczestników Projektu pn. *Razem tworzymy rodzinę- rozwój wysokiej jakości usług społecznych w powiecie jędrzejowskim dla rodzin i osób potrzebujących wsparcia,*
- 8) ścisła współpraca z pracownikami projektu,
- 9) współpraca z opiekunami prawnymi i członkami rodzin Uczestników Projektu,
- 10) przestrzeganie przepisów oraz zasad bezpieczeństwa higieny pracy, a także przepisów przeciwpożarowych;
- 11) przestrzeganie Regulaminu pracy
- 12) przestrzeganie czasu pracy
- 13) okazywanie życzliwego stosunku do Uczestników Projektu, przełożonych i współpracowników,
- 14) postępowanie wobec Uczestników Projektu bez dokonywania jakichkolwiek form przemocy fizycznej i psychicznej;
- 15) wykonywanie innych czynności związanych ze stanowiskiem pracy, jeżeli nie są one sprzeczne z Kodeksem Pracy i przepisami szczególnymi;

Doradca zawodowy⁶ –

Zakres obowiązków:

- 1) pełnienie dyżurów – prowadzenie doradztwa zawodowego dla Uczestników Projektu pn. *Razem tworzymy rodzinę- rozwój wysokiej jakości usług społecznych w powiecie jędrzejowskim dla rodzin i osób potrzebujących wsparcia, umowa RPSW.09.02.01-26-0094/18-00* w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego – według szczegółowego Harmonogramu pracy przygotowanego przez Zamawiającego

- 2) organizacja stanowiska pracy (czystość, bezpieczeństwo),
- 3) systematyczne diagnozowanie zapotrzebowania na informacje edukacyjne i zawodowe oraz na pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej,
- 4) gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych,
- 5) udzielanie porad indywidualnych,
- 6) prowadzenie zajęć aktywizujących, przygotowujących do świadomego planowania kariery i podjęcia roli zawodowej,
- 7) prowadzenie dokumentacji niezbędnej do prawidłowego wypełniania powierzonych zadań,
- 8) ścisła współpraca z pracownikami projektu,
- 9) przestrzeganie przepisów oraz zasad bezpieczeństwa higieny pracy, a także przepisów przeciwpożarowych;
- 10) przestrzeganie Regulaminu pracy
- 11) przestrzeganie czasu pracy
- 12) okazywanie życzliwego stosunku do Uczestników Projektu, przełożonych i współpracowników,
- 13) postępowanie wobec Uczestników Projektu bez dokonywania jakichkolwiek form przemocy fizycznej i psychicznej;
- 14) wykonywanie innych czynności związanych ze stanowiskiem pracy, jeżeli nie są one sprzeczne z Kodeksem Pracy i przepisami szczególnymi;

Logopeda⁶-

Zakres obowiązków:

- 1) prowadzenie pracy profilaktycznej i terapeutycznej w celu likwidowania lub zmniejszania zaburzeń komunikacyjnych dzieci, młodzieży : Uczestników Projektu pn. *Razem tworzymy rodzinę- rozwój wysokiej jakości usług społecznych w powiecie jędrzejowskim dla rodzin i osób potrzebujących wsparcia, umowa RPSW.09.02.01-26-0094/18-00* w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego – według szczegółowego Harmonogramu pracy przygotowanego przez Zamawiającego;
- 2) prowadzenie doradztwa logopedycznego;
- 3) ustalanie postępowania korekcyjno-terapeutycznego (np. na etapie diagnozy, prewencji i terapii logopedycznej);
- 4) prowadzenie pracy profilaktycznej i terapeutycznej w zakresie czytania i pisanja, a w wielu przypadkach w zakresie ogólnego rozwoju psychomotorycznego;
- 5) utrzymywanie właściwych kontaktów z rodzinami dzieci i młodzieży objętych opieką logopedyczną, nauczycielami, oraz innymi terapeutami (psychologiem, rehabilitantem), by wspólne poszukiwać rozwiązań problemów wynikających z zaburzeń komunikacji;
- 6) organizacja stanowiska pracy (czystość, bezpieczeństwo);
- 7) prowadzenie dokumentacji niezbędnej do prawidłowego wypełniania powierzonych zadań,
- 8) ścisła współpraca z pracownikami projektu,
- 9) przestrzeganie przepisów oraz zasad bezpieczeństwa higieny pracy, a także przepisów przeciwpożarowych;
- 10) przestrzeganie Regulaminu pracy
- 11) przestrzeganie czasu pracy
- 12) okazywanie życzliwego stosunku do Uczestników Projektu, przełożonych i współpracowników,
- 13) postępowanie wobec Uczestników Projektu bez dokonywania jakichkolwiek form przemocy fizycznej i psychicznej;
- 14) wykonywanie innych czynności związanych ze stanowiskiem pracy, jeżeli nie są one sprzeczne z Kodeksem Pracy i przepisami szczególnymi;

Przez godzinę rozumie się 60 minut.

2. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wykonywania swoich zadań w sposób staranny, skuteczny i terminowy, zgodnie z harmonogramem spotkań ustalonym
 - 2) prowadzenia dokumentacji realizacji umowy na wzorach uzgodnionych z Zamawiającym, odpowiedniego oznaczenia (zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji) dokumentów bezpośrednio związanych z realizacją usługi poprzez zamieszczenie odpowiednich logotypów oraz informacji o współfinansowaniu
 - 3) prowadzenia dokumentacji z prowadzonych zajęć zawierającej m.in.: listy obecności, karty pracy,
 - 4) współdziałania z asystentem rodziny i przedstawicielami Zamawiającego w zakresie realizacji planu działania dla każdego uczestnika- gdy dotyczy,
 - 5) przestrzegania obowiązków wynikających z realizacji umowy, przepisów prawnych, procedur, standardów oraz innych obowiązujących dokumentów.
3. Umowa jest realizowana w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020,
4. Usługa będzie realizowana przez Zleceniobiorcę w okresie od 2020 r. do 30 września 2021 r.,
5. Zapytanie ofertowe i oferta Zleceniobiorcy stanowią integralną część umowy.

§ 2

1. Zleceniobiorca przy wykonywaniu umowy będzie kierował się wskazówkami Zamawiającego, który wskazuje uczestników oraz miejsce wykonania usługi.
2. Zleceniobiorca oświadcza, iż posiada uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy, że dysponuje wiedzą i doświadczeniem niezbędnymi do należytego wykonania umowy i zobowiązuje się wykonać ją z należytą starannością z uwzględnieniem przepisów prawa, standardów i reguł wykonywania prac objętych niniejszą umową.
3. Zleceniobiorca wykona umowę osobiście i nie ma prawa powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej bez zgody zamawiającego.
4. Strony zobowiązane są do powiadomienia o wszelkich zmianach danych teleadresowych, w szczególności adresu dla doręczeń, pod rygorem uznania, że korespondencja skierowana na ostatni znany adres Strony została skutecznie doręczona.
5. Adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy są adresami dla doręczeń wszelkiej korespondencji.
6. Zmiana adresu dla doręczeń nie wymaga zmiany umowy. Zmiana adresu do doręczeń wymaga powiadomienia drugiej strony listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
7. Zleceniobiorca oświadcza, że jest/nie jest⁶ zatrudniony przez inne instytucje w projektach, które realizują projekty w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności. Przez zatrudnienie

⁶ Niepotrzebne skreślić

rozumie się wykonywanie czynności w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na podstawie stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej.

8. W przypadku zmiany w zakresie zatrudnienia, Zleceniobiorca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
9. W przypadku zatrudnienia/podjęcia zatrudnienia¹, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, Zleceniobiorca zobowiązuje się do prowadzenia karty czasu pracy, która będzie uwzględniała informacje o jego zaangażowaniu w realizację projektów, w których jest zatrudniony w okresie obowiązywania niniejszej umowy.
10. Zleceniobiorca oświadcza, że jest/nie jest¹ jednocześnie zatrudniony w instytucji uczestniczącej w realizacji RPO WŚ 2014-2020 na podstawie stosunku pracy.
11. Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości, iż jego miesięczne łączne zaangażowanie na podstawie wszelkich form zaangażowania zawodowego, w szczególności w ramach stosunku pracy, stosunku cywilnoprawnego, samozatrudnienia, w ramach prowadzenia działalności gospodarczej, w tym, we wszystkich projektach realizowanych w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności łącznie z niniejszym nie może przekroczyć 276 godzin. Zleceniobiorca zobowiązuje się przestrzegać powyższego limitu zaś jego przekroczenie uprawnia Zamawiającego do natychmiastowego odstąpienia od umowy i obciążenia Zleceniobiorcy z tego tytułu karą umowną zgodnie z zapisami § 4.
12. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za powierzony sprzęt oraz materiały i pomoce.

§ 3

1. Zleceniobiorcy za wykonanie przedmiotu umowy wskazanego § 1 umowy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

cena netto: zł

(słownie:)

cena brutto:zł

(słownie:).

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu realizacji wsparcia oraz liczby godzin wsparcia. W przypadku zmniejszenia ilości godzin Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tego tytułu.
3. Wynagrodzenie nie zmieni się w stosunku do ceny w złożonej przez Wykonawcę ofercie z dnia i wyniesie:

cena netto za 1 godz. pracy : zł

(słownie:)

cena brutto za 1 godz. pracy:zł

(słownie:).



Zamawiający nie będzie pokrywał żadnych dodatkowych kosztów, jakie poniesie Zleceniobiorca w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy.

4. Wynagrodzenie będzie płatne miesięcznie w terminie 30 dni od wystawienia faktury / rachunku do którego załącznikiem będzie protokół odbioru prac w danym miesiącu z wyszczególnieniem osób, które zostały objęte wsparciem i ilością godzin, karty doradcze, listy obecności i dokumentacja fotograficzna, karty czasu pracy, jak również inna dokumentacja potwierdzająca fakt wykonania umowy w sposób należyty. *Wysokość wynagrodzenia za dany miesiąc zostanie obliczona jako iloczyn liczby godzin wykonanego poradnictwa w danym miesiącu i stawki godzinowej wskazanej w niniejszym paragrafie.*

Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom. Wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zleceniobiorcy nie przysługują z tego tytułu odsetki.

5. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie sporządzony przez Zleceniobiorcę i zaakceptowany przez Zamawiającego „Protokół z miesięcznego wykonania umowy” z adnotacją Zamawiającego „Umowa wykonana prawidłowo”.
6. Faktura/rachunek zostanie wystawiona/y i dostarczona/y wraz z wymaganą dokumentacją do Zamawiającego, po wykonaniu wsparcia, maksymalnie do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym Zleceniobiorca wykonywał usługę.
7. Zapłata dokonana będzie na rachunek bankowy Zleceniobiorcy:
.....
8. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Strony ustalają, iż wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 umowy płatne będzie po odliczeniu wszystkich przewidzianych prawem kosztów, podatków i ubezpieczeń.
10. Strony ustalają, że Zamawiający będzie przekazywał z tytułu zawartej umowy, bezpośrednio do ZUS-u oraz urzędów skarbowych przewidziane prawem koszty, podatki i ubezpieczenia.
11. Zleceniobiorca złoży oświadczenie o ubezpieczeniu społecznym i zobowiązuje się powiadamiać Zamawiającego o wszelkich zmianach mających wpływ na ubezpieczenie społeczne.

§ 4

1. Zleceniobiorcy nie przysługuje prawo do wynagrodzenia, jeśli nie wykonał umowy.
2. Zleceniobiorcy nie przysługuje prawo do wynagrodzenia, jeśli wykonał umowę nienależycie, w szczególności niezgodnie ze wskazówkami Zamawiającego.
3. Zleceniobiorca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy.
4. Zamawiający może żądać na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Za niezgodne z postanowieniami umowy jej wykonanie uważa się brak realizacji



któregokolwiek z zadań, o których mowa w § 1, zmniejszenie zakresu usługi lub jej niewłaściwe wykonanie, jak również zaniechanie realizacji obowiązków określonych w § 1 umowy.

6. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z kwoty przypadającej do wypłaty.
7. Zleceniobiorca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 5

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest udzielać Zamawiającemu bieżących informacji o przebiegu realizacji umowy, a po wykonaniu umowy lub po wcześniejszym rozwiązaniu umowy złożyć sprawozdanie w terminie 30 dni od dnia zaistnienia którejkolwiek z wyżej wskazanych okoliczności.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się, w okresie do(okres trwałości projektu wpisać datę) r. do składania stosownych wyjaśnień dotyczących prowadzonej dokumentacji w terminie 3 dni od dnia doręczenia wezwania Zamawiającego w tym zakresie.
3. W ramach kontroli, upoważnieni pracownicy Zamawiającego oraz uprawnionych instytucji, mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub pisemnie informacji dotyczących wykonania zadania. Zleceniobiorca na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty lub inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

§ 6

Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy względem osób trzecich co do podejmowanych działań, informacji finansowych i organizacyjnych uzyskanych w toku wykonywania umowy. Zobowiązanie niniejsze obejmuje także osobę działającą z upoważnienia Zleceniobiorcy, która brała udział przy wykonaniu umowy. Dane osobowe pozyskane w ramach realizacji niniejszej umowy mogą być przetwarzane przez Zleceniobiorcę wyłącznie do zakończenia realizacji niniejszej umowy i wyłącznie w celu związanym z jej realizacją. Zgoda na przetwarzanie danych może być cofnięta w każdym czasie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Zleceniodawca oświadcza, że posiada ze będzie dane osobowe przetwarzał w sposób zgodny z wymaganiami przepisów powszechnie obowiązujących, w szczególności rozporządzeniem RODO.

§ 7

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w każdym czasie z zachowaniem formy pisemnej, bez podania przyczyny. W takim wypadku Zleceniobiorcy przysługuje stosunkowe wynagrodzenie za prawidłowo wykonane prace w ramach umowy do chwili wypowiedzenia, z zastrzeżeniem § 4 ust 2.
2. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w natychmiastowym terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o którejkolwiek z poniższych przesłanek:



- 1) Zleceniobiorca zaprzestał realizacji usługi lub realizuje ją w sposób niezgodny z niniejszą umową.
- 2) Zleceniobiorca odmówił poddania się kontroli uprawnionych instytucji.
- 3) Zleceniobiorca w określonym terminie przez Zamawiającego nie doprowadził do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 8

1. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:
 - a. gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - b. gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Zleceniobiorca stroną, w szczególności instytucją Zarządzającą, Pośredniczącą, a także innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia;
 - c. gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej, w szczególności w zakresie sprawozdawczości;
 - d. gdy wystąpią obiektywne przeszkody uniemożliwiające realizację zamówienia lub osiągnięcie jego celów według pierwotnie przyjętego harmonogramu realizacji zamówienia;
 - e. zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:
 1. gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego,
 2. działania siły wyższej, uniemożliwiającego wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie,
 3. w przypadku wystąpienia obiektywnych czynników niezależnych od stron
3. Zmiany umowy przewidziane w ust. 1 dopuszczalne są na następujących warunkach:
 1. zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy w granicach uzasadnionego interesu Zleceniodawcy;
 2. w zakresie nie powodującym zwiększenia wynagrodzenia Zleceniobiorcy określonego w niniejszej umowie;
 3. na osoby o kwalifikacjach równorzędnych lub wyższych do kwalifikacji, które podlegały ocenie.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez strony polubownie, a w sytuacji braku porozumienia przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZLECENIOBIORCA :

ZAMAWIAJĄCY: