



I. Zaproszenie do składania ofert

02.12.2019

Data

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Jędrzejowie

ul. Okrzei 49b
28-300 Jędrzejów
tel./fax 41 386 36 00
email: pcpr@jedrzejow.pl

Dane identyfikacyjne zamawiającego

Niniejszym zapraszamy do składania ofert na

Adaptacja pomieszczenia na Powiatowy Punkt Wsparcia Rodziny

a) Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest remont pomieszczenia PCPR na potrzeby Powiatowego Punktu Wsparcia Rodziny.

Przedmiot zamówienia obejmuje materiały, robociznę, demontaż istniejącego wyposażenia oraz zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji. Zdemontowane wyposażenie np. grzejnik, pozostaje w dyspozycji Zamawiającego. Prace remontowe winny być przeprowadzone w oparciu o obowiązujące normy. Powinny być wykonywane z zachowaniem obowiązujących w tym zakresie norm i standardów.

Materiały, które zostaną użyte podczas wykonywania prac remontowych powinny posiadać aktualne atesty, certyfikaty oraz winny zostać dopuszczone do stosowania. Odpowiedzialność za jakość wykonywanych prac oraz użytych materiałów ponosi Wykonawca.

Realizacja projektu przewidziana jest na rok 2019. Termin wykonania zamówienia: do 20.12.2019r
CPV: 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

Zamawiający zaleca wizję terenu robót przed złożeniem oferty.

Remont zakłada wykonanie wylewki samopoziomującej, wykonanie posadzek, wykonanie gładzi w całym pomieszczeniu, malowanie min.2 krotne sufitu i ścian, wymianę parapetu, wymianę drzwi wraz z ze zmianą ich wymiaru (z 70 na 90),wymianę grzejnika.

Wymiary pomieszczenia ok. 5,80 x 3,75 wys. ok. 2,43

1. Wylewka samopoziomująca
2. Płytki : gres drewnopodobny matowy w tonacji beżowej, wym. min.25x50cm
3. Klej, zaprawa do płytek
4. Fuga: kolor zbliżony do gresu, odporna na obciążenia mechaniczne, odporna na działanie środków czyszczących
5. Farba : lateksowa, antyalergiczna, matowa, sufit biały, ściany kolor pastelowy do uzgodnienia z Zamawiającym
6. Grunt, emulsja podkładowa
7. Gładź szpachlowa
8. Parapet wewnętrzny ok.2 m, grubość 2cm, szerokość 35cm, przód i 2 boki z polerem i fazą, narożniki zaokrąglone, konglomerat Botticino
9. Drzwi wewnętrzne 90 cm z ościeżnicą i zamkiem(min.2 kpl. kluczy) Wypełnienie „plaster miodu” lub płyta wiórowa otworowa. Całość obłożona płytą HDF. Kolor brąz , wenge - do ustalenia z zamawiającym
10. Grzejnik aluminiowy 12 żeberek biały , z możliwością regulacji temperatury oraz odpowietrznikiem
11. Listwy wykończeniowe i łączniki : PCV w kolorze zbliżonym do gresu

Otwór okno ok.145 cm x 170 cm

Projekt: Razem tworzymy rodzinę- rozwój wysokiej jakości usług społecznych w powiecie jędrzejowskim dla rodzin i osób potrzebujących wsparcia, umowa RPSW.09.02.01-26-0094/18-00

Drzwi aktualnie otwór ok.80x200 (drzwi 70)

Wszystkie wymienione materiały, urządzenia w dokumentach dotyczących zadania, mogą być zastąpione przez inne równoważne posiadające te same bądź lepsze parametry użytkowe, funkcjonalne i techniczne co urządzenia, materiały określone przez Zamawiającego. Obowiązek udowodnienia równoważności należy do Wykonawcy.

Jeżeli w dokumentach dotyczących zadania nazwy zwyczajowe lub produkty konkretnych producentów, to nie mają one na celu naruszenia konkurencyjności a jedynie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i określenie cech technicznych. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

b) Warunki udziału w postępowaniu

Do udziału w postępowaniu uprawnieni są wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadają wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

c) Kryteria oceny ofert - wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

1.	Cena	95 %
2.	Aspekty społeczne	5%

d) Opis sposobu przyznawania punktacji

W kryterium „cena” (Kc), zamawiający dokona oceny punktowej każdej z ofert zgodnie z formułą:

$$Kc = (C \text{ min} / C x) * 95$$

gdzie:

Kc = ilość punktów przyznana badanej ofercie w kryterium „cena”,

C x = cena zaoferowana w ofercie badanej,

C min = najniższa zaoferowana cena spośród badanych ofert.

Liczba punktów (maksymalnie—5 pkt), którą można uzyskać w ramach kryterium „aspekty społeczne”(As) zostanie obliczona w następujący sposób:

Kryterium Aspekty społeczne będzie ocenione poprzez przyznanie 5pkt w przypadku spełnienia niniejszego kryterium, opisanego szczegółowo poniżej.

Oferta, która nie będzie spełniała kryterium otrzyma 0pkt.

Weryfikacja na podstawie oświadczenia

W oparciu o klauzulę zatrudnieniową Zamawiający preferuje przy wyborze Wykonawcy:

1. Spółdzielnie socjalne w rozumieniu Ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz.U. Nr 94, poz. 651 ze zm.)
2. Te z podmiotów, które zatrudniają osoby mające utrudniony dostęp do rynku pracy, tj. są zakładem pracy chronionej lub innym wykonawcą, którego działalność, lub działalność ich wyodrębnionych jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych w szczególności:
 - a. osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r., o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U.



- 2011 nr 127 poz. 721 z póź.zm.) – Zamawiający analogicznie do przepisu art. 22 ust. 2a PZP określa, iż Wykonawca spełni ten warunek, jeśli wykaże, że ponad 50% zatrudnionych w okresie ostatnich 12 miesięcy u niego pracowników stanowią osoby niepełnosprawne
- b. osób bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia o instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017r. poz. 1065) – Wymóg ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że ponad 30% osób zatrudnionych w okresie ostatnich 12 miesięcy u niego stanowią osoby bezrobotne

Co najmniej 30% osób skierowanych do wykonania zadań w ramach niniejszego zamówienia musi należeć do jednej lub więcej kategorii, o których mowa powyżej. Wykonawca którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy przedłoży wykaz tych osób.

Zmiana osób, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana jest możliwa wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego. Ryzyko opóźnienia w wykonaniu zamówienia w takiej sytuacji obciąża Wykonawcę.

Ocena punktowa oferty będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku liczbą.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.

e) Informacja na temat zakresu wykluczenia

1. Wykluczeniu podlegają Wykonawcy nie spełniający warunków udziału w postępowaniu
2. Z udziału w postępowaniu są wykluczeni Wykonawcy, którzy posiadają powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym, w rozumieniu określonym w rozdziale 6.5.2. pkt 3 Wytycznych¹.

f) Termin składania ofert

Termin składania ofert upływa w dniu	dzień	miesiąc	rok
godz.10:00	10	12	2019
otwarcie ofert godz.:10:15 w siedzibie zamawiającego			

g) Termin realizacji zamówienia

Ostateczny możliwy do zaakceptowania termin realizacji zamówienia upływa w dniu	dzień	miesiąc	rok
	20	12	2019

h) Ofertę należy złożyć w:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Jędrzejowie
ul. Okrzei 49b
28-300 Jędrzejów
tel./fax 41 386 36 00
email: pcpr@jendrzewow.pl

należy podać: adres, adres mailowy, ~~nr fax~~

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

¹ „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 ”
Projekt: Razem tworzymy rodzinę- rozwój wysokiej jakości usług społecznych w powiecie jędrzejowskim dla rodzin i osób potrzebujących wsparcia, umowa RPSW.09.02.01-26-0094/18-00



i) Akceptowalne formy składania ofert²:

listem, pocztą kurierską, drogą elektroniczną lub złożone osobiście u wystawcy zapytania ofertowego.

j) Wykonawca składa ofertę obejmującą całość zamówienia, niedopuszczalne jest składanie ofert częściowych, wariantowych.

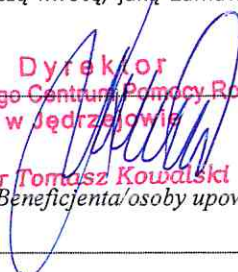
k) 1. Odrzuceniu podlegają oferty:

- a) których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- b) złożone przez oferenta, który nie spełnia warunków, określonych w zapytaniu ofertowym, złożone przez oferenta podlegającego wykluczeniu w związku z istnieniem powiązań osobowych lub kapitałowych na podst. dział 6.5.2 pkt 2,3 : Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020
- c) które zostały złożone po wyznaczonym terminie na składanie ofert.

l) zamawiający nie przewiduje udzielenia wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, przewidzianych w zapytaniu ofertowym zamówień na usługi lub roboty budowlane, polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych,

Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez wyboru żadnej oferty.

Zamawiający ma w ramach wniosku o dofinansowanie sztywno skalkulowane kwoty na sfinansowanie zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość podjęcia indywidualnych negocjacji dotyczących ceny z każdym lub jednym z Wykonawcą, jeżeli zaproponowane ceny przekroczą kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.


Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Jędrzejowie
mgr Tomasz Kowalski
(czytelny podpis Beneficjenta/osoby upoważnionej)

² Oferty mogą zostać przesłane listem, pocztą kurierską, drogą elektroniczną lub złożone osobiście u wystawcy zapytania ofertowego. Dowodem przekazania oferty może być pokwitowanie odbioru oferty. Oferta złożona elektronicznie, w przypadku jej wyboru jako najkorzystniejszej winna zostać dostarczona w formie oryginału.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Informuję, że zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Nazwa: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Jędrzejowie
Adres: ul. Okrzei 49b; 28-300 Jędrzejów
Telefon: tel./fax 41 386 36 00
Email: pcpr@jedrzejow.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest:
Imię i Nazwisko: Mariusz Piskarczyk
Email: biuro@ochrona-danych.com.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu/ach:
Realizacji zadań publicznych.
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. art. 6 lit. e.
5. W razie konieczności dane mogą być udostępnione podmiotom:
upoważnionym na podstawie prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres:
wywiązania się z obowiązku prawnego.
7. Podanie danych jest niezbędne do wywiązania się z obowiązku prawnego, w przypadku niepodania danych niemożliwe jest wywiązanie z obowiązku prawnego.
8. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - a. żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - b. wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
 - c. przenoszenia danych,
 - d. wniesienia skargi do organu nadzorczego,
9. Podanie danych jest:
obowiązkowe w celu wywiązania się z obowiązków prawnych.
10. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.



II. FORMULARZ OFERTY

1. Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

Adaptacja pomieszczenia na Powiatowy Punkt Wsparcia Rodziny

Zamawiający:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Jędrzejowie

ul. Okrzei 49b

28-300 Jędrzejów

tel./fax 41 386 36 00

email: pcpr@jedrzejow.pl

2. Oferta złożona przez:

- 2.1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy* / Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie*:

Zarejestrowany adres Wykonawcy * / Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie*:

ulica: _____ nr _____

kod _____ miejscowość _____

województwo _____ e-mail: _____

tel. _____ fax _____

NIP _____ REGON _____

Nr konta bankowego _____

Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenia zamówienia wyznaczamy

3. Oferujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń, zgodnie z założeniami zapytania ofertowego, wykonanie zamówienia za cenę brutto _____ zł (słownie: _____), tj.:

_____ zł netto + zastosowana _____ % stawka VAT.

W tym:

Materiały :.....brutto

Robocizna :.....brutto

3.1. Oświadczam, że spełniam/ nie spełniam kryterium aspektów społecznych³

4. Oświadczamy, że przyjmujemy termin realizacji zamówienia do 20.12.2019r.

5. Na wykonane roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia udzielamy gwarancji wynoszącej 36 miesięcy.

6. Oświadczamy, że przyjmujemy 30-dniowy termin płatności faktury, licząc od daty jej otrzymania przez zamawiającego.

7. Oświadczamy, że:

7.1. zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym, dokonaliśmy wizji terenu i akceptujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń oraz w całości jego warunki, w tym postanowienia umowy.

7.2. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni od daty wyznaczającej termin złożenia oferty.

7.3. w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Przystępując do postępowania

ja, niżej podpisany, działając w imieniu własnym/reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w nagłówku, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że

Spełniam warunki ubiegania się o zamówienie, tj.:

1. Reprezentowany przeze mnie podmiot:

- a. posiada kompetencje do wykonywania działalności oraz wiedzę;
- b. posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji tego rodzaju zamówienia;
- c. pozostaje w kondycji finansowej zapewniającej realizację zamówienia;
- d. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

³ Niewłaściwie skreślić

Brak wykreślenia traktowany będzie jako nie spełnienie kryterium As

Projekt: Razem tworzymy rodzinę- rozwój wysokiej jakości usług społecznych w powiecie jędrzejowskim dla rodzin i osób potrzebujących wsparcia, umowa RPSW.09.02.01-26-0094/18-00



2. oświadczam, że **nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym**.
3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Oferta zawiera następujące załączniki:

(miejscowość, data)

(Imię, nazwisko, pieczęć i podpis/y
osoby/osób
upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

(*) *niepotrzebne skreślić*



III. Wzór Umowy

UMOWA

zawarta dnia w pomiędzy:

.....

.....

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej: "Zleceniodawcą"

a

.....

.....

reprezentowany przez :

zwanym dalej: "Zleceniobiorcą".

§ 1

Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania następujących czynności:

Adaptacja pomieszczenia na Powiatowy Punkt Wsparcia Rodziny zgodnie ze złożoną ofertą.

§ 2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wymienione w § 1 czynności wykonać w terminie do dnia 20.12.2019r.
2. Zleceniobiorca udziela 36 m-cy gwarancji od daty podpisania protokołu odbioru robót.

§ 3

1. Za prawidłowe wykonanie wymienionych w § 1 czynności Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:
..... zł brutto (słownie:/100).
2. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy to wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie do 30 dni od daty dostarczenia faktury wystawionej na podstawie podpisanego końcowego protokołu robót do Zleceniodawcy.
4. Zleceniodawca informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zleceniodawcy środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Zleceniobiorca i może ulegać opóźnieniom. Zleceniobiorcy nie przysługują z tego tytułu odsetki.

§ 4

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zlecone czynności w miejscu wskazanym przez Zleceniodawcę
2. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia kabli telekomunikacyjnych, energetycznych, sieci wodociągowych i kanalizacyjnych itp. powstałych w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia.

Projekt: Razem tworzymy rodzinę- rozwój wysokiej jakości usług społecznych w powiecie jędrzejowskim dla rodzin i osób potrzebujących wsparcia, umowa RPSW.09.02.01-26-0094/18-00

3. Do podstawowych obowiązków Zleceniobiorcy należy:
- a) pełna odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno – techniczne stosowane na terenie robót,
 - b) odpowiedzialność za szkody i straty w robotach spowodowane przez niego przy usuwaniu wad w okresie gwarancji i rękojmi,
 - c) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, za szkody wyrządzone osobom trzecim jak również za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków w związku z prowadzonymi robotami,
 - d) ponoszenie odpowiedzialności za dopuszczenie do wykonywania prac będących przedmiotem umowy osób nie posiadających wymaganych obowiązującymi przepisami uprawnień i ewentualne następstwa ich działalności,
 - e) utrzymywanie terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz bieżące usuwanie zbędnych materiałów, śmieci i odpadów,
 - f) prowadzenie robót w sposób nie stwarzający zagrożenia dla osób postronnych,
 - g) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Zleceniobiorcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu, nawierzchni lub instalacji,
 - h) zapewnienie transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji,
 - i) jako wytwarzającego odpady – przestrzeganie przepisów prawnych wynikających z ustawy Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach
 - j) dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. atestów, certyfikatów
4. Z uwagi na to, że roboty wykonywane będą w obrębie czynnego obiektu PCPR w Jędrzejowie oraz Powiatowego Urzędu Pracy Wykonawca musi w sposób szczególny zabezpieczyć teren wykonywania robót przed dostępem osób trzecich, udostępnić do bezkolizyjnego użytkowania ciągi piesze i jezdne, prowadzić prace w sposób jak najmniej uciążliwy aby nie dezorganizować pracy w/w jednostek.

§ 5

1. Zleceniobiorca powierzy/zobowiązuje się nie powierzać* zleconych w niniejszej umowie czynności do wykonania osobom trzecim.
2. Zleceniobiorca w przypadku powierzenia zleconych czynności ponosi za podwykonawców odpowiedzialność jak za działania własne.

§ 6

1. W przypadku nie wykonania zlecenia w terminie, wykonania go wadliwie lub w sposób nienależyty Zleceniodawca ma prawo do pomniejszenia wynagrodzenia lub anulowania zlecenia bez odszkodowania.
2. Strony ustalają zabezpieczenie w formie kar umownych.
3. Kary te będą naliczane w następujący sposób:

1. Zleceniobiorca płaci Zleceniodawcy kary umowne:

- a. 0,2% wynagrodzenia umownego brutto umowy za każdy dzień opóźnienia w protokolarnym odbiorze przedmiotu umowy
- b. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,3% wartości robót,

których dotyczy wada za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad

- c. za odstąpienie od wykonania umowy z przyczyn zależnych od Zleceniobiorcy 10% wysokości wynagrodzenia umownego brutto

2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych KC.

- 4. Zleceniodawca płaci Zleceniobiorcy kary umowne:

za odstąpienie od wykonania umowy z przyczyn zależnych od Zleceniodawcy 10% wysokości wynagrodzenia umownego brutto (z wyłączeniem przypadków odstąpienia od umowy lub ograniczenia jej przedmiotu w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy)

- 5. Strony zgodnie postanawiają, że zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłacenia kary przez każdą ze stron. W razie opóźnienia Zleceniobiorcy w zapłacie, Zleceniodawca może potrącić należną mu karę wraz z ustawowymi odsetkami z dowolnej należności przysługującej Zleceniobiorcy względem Zleceniodawcy.
- 6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
- 7. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji umowy, kary umowne będą liczone od nowych terminów.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla Zleceniodawcy 1 dla Zleceniobiorcy

Zleceniodawca

Zleceniobiorca