

ZAPYTANIE OFERTOWE nr PCPR.26.4.2025

z dnia 24.04.2025 r.

W związku z realizacją projektu „**RODZINA – MAMY SIEBIE, MAMY WSZYSTKO**” – Działania na rzecz poprawy świadczenia usług w zakresie opieki rodzinnej i środowiskowej” nr projektu FESW.09.05-IZ.00-0037/24, zwanego dalej Projektem, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego + (EFS+) w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, Priorytet 9. Usługi społeczne i zdrowotne, Działanie 09.05 Wsparcie rodzin oraz pieczy zastępczej. Projektodawca, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do złożenia oferty w zakresie **usługi zorganizowania jednodniowego wyjazdu kulturalno – edukacyjnego pn.: „Toruń - Miasto Kopernika i pierników”**.

I. ZAMAWIAJĄCY:

POWIAT JĘDRZEJOWSKI/POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE

UL. OKRZEI 49 B, 28-300 JĘDRZEJÓW

Poczta elektroniczna [e-mail]: **pcpr@jedrzejow.pl**

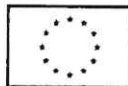
zwana dalej „Zamawiającym”

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I INFORMACJE OGÓLNE

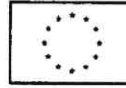
1. Zamawiający nie jest zobligowany do stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320). Do niniejszego Zapytania Ofertowego nie stosuje się w/w Ustawy. Niniejsze postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasady konkurencyjności określonej w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2021-2027” (dalej zwanych także „Wytycznymi” lub „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków”).
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Niniejsze zapytanie ofertowe obejmuje zamówienie na **usługę zorganizowania jednodniowego wyjazdu kulturalno – edukacyjnego pn.: „Toruń - Miasto Kopernika i pierników”** w ramach projektu „**RODZINA – MAMY SIEBIE, MAMY WSZYSTKO**” – Działania na rzecz poprawy świadczenia usług w zakresie opieki rodzinnej i środowiskowej” realizowanego przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania przed upływem terminu składania ofert według swobodnego uznania Zamawiającego, a po upływie terminu składania ofert z uzasadnionych przyczyn.
6. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający poinformuje o zakresie zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
7. Zamawiający ma w ramach wniosku o dofinansowanie sztywno skalkulowane kwoty na sfinansowanie zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość podjęcia indywidualnych negocjacji dotyczących ceny z każdym lub jednym z Wykonawcą, jeżeli zaproponowane ceny przekroczą kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie również prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Kody CPV Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
CPV: 63511000-4: Organizacja wycieczek



2. Krótki opis Projektu realizowanego przez Zamawiającego
W ramach zadania wsparciem zostanie objętych 50 Uczestników Projektu (UP) (rodziny zastępcze, osoby z otoczenia oraz dzieci przebywające w pieczy zastępczej). Wyjazd ten w połączeniu z warsztatami edukacyjnymi przyczyni się do zwiększenia wiedzy kulinarnej, przyrodniczej, ekologicznej i integracji.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Przedmiotem zamówienia jest usługa zorganizowania jednodniowego wyjazdu kulturalno – edukacyjnego do Torunia. Wyjazd w połączeniu z warsztatem edukacyjnym przyczyni się do zwiększenia wiedzy przyrodniczej, ekologicznej i integracji. Warsztaty ekologiczne – połączenie krótkiej lekcji tematycznej oraz warsztatów artystycznych, podczas których uczestnicy wykonują eko torby. Koszt powinien obejmować m. in. dojazd autokarem tam i z powrotem, bilety wstępu, przewodnik, ubezpieczenie NNW, warsztaty, wyżywienie dla wszystkich UP. Wyjazd kulturalno – edukacyjny do Torunia zorganizowany będzie w okresie **V 2025 r.**
Wykonawca realizując przedmiot zamówienia zapewnia:
 - 1) Zorganizowanie wycieczki z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.
 - 2) Transport autokarami o podwyższonym standardzie wyposażonym w pasy bezpieczeństwa, klimatyzację/ogrzewanie z indywidualnymi nawiewami.
 - 3) Zapewnienie pilota w trakcie wycieczki.
 - 4) Rezerwacje i zakup biletów wstępu do Planetarium na seans,
 - 5) Rezerwacje i zakup biletów na rejs statkiem po Wiśle,
 - 6) Rezerwacje i zakup biletów wstępu do Muzeum Historii Torunia i Dom Mikołaja Kopernika.
 - 7) Rezerwacje i zakup biletów wstępu na zwiedzanie z przewodnikiem Zamku Krzyżackiego w Toruniu.
 - 8) Liczba osób objętych wsparciem – 50 uczestników projektu.
 - 9) Ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) – min. 10 000 zł/1 os. Wybór firmy ubezpieczeniowej pozostaje po stronie Wykonawcy, jednakże Wykonawca zobowiązany jest do przestania Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej najpóźniej na 7 dni przed terminem wyjazdu.
 - 10) Wyjazd z wyznaczonego miejsca przez Zamawiającego z terenu gminy Jędrzejów i powrót w to samo miejsce.
 - 11) Wykonawca zapewni transport z miejsca zbiórki i z powrotem do miejsca zbiórki, przy czym przewóz powinien zostać zrealizowany sprawnym technicznie pojazdem, spełniającym warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 502 ze zm.), z ważną polisą OC, przeznaczony do przewozu osób, wyposażony w klimatyzację, w przypadku wystąpienia takiej okoliczności, jak np. awaria pojazdu przewożącego uczestników, Wykonawca zapewni inny, sprawny technicznie, spełniający powyższe wymagania pojazd.
 - 12) Transport musi być zorganizowany zgodnie z aktualnymi na dzień wyjazdu przepisami Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1251) oraz Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o czasie pracy kierowców (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 220). Ostatecznej weryfikacji Zamawiający dokona przed wyjazdem i zleci służbom policyjnym badanie stanu technicznego pojazdu.
 - 13) Poniesienie innych, niewymienionych powyżej kosztów, pozostających w bezpośrednim związku z realizacją przedmiotu umowy.
 - 14) Zapewnienie każdemu dziecku i opiekunom obiadu, w skład którego wchodzi pierwsze i drugie danie z dodatkami i deserem np.: pierwsze danie – rosół lub pomidorowa z makaronem (co najmniej 250 ml); drugie danie – mięso np. porcja kurczaka, ryby itp. (co najmniej 130 g), ziemniaki/ frytki/ makaron (co najmniej 150 g), surówka (co najmniej 150 g); kompot lub sok owocowy (co najmniej 250 ml), deser – szarlotka z lodami, itp.



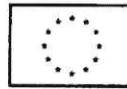
- 15) Miejsce wyżywienia musi się znajdować na terenie: województwo kujawsko-pomorskie, w miejscowości Toruń.
- 16) W planie wycieczki należy uwzględnić czas wolny dla wszystkich uczestników wycieczki, który pozwoli UP zapoznać się z historią miasta zwiększając ich kompetencje historyczno/emocjonalne.
- 17) Wszystkie terminy, program i plan wycieczki, posiłki oraz harmonogram wyjazdu muszą być uzgodnione i zaakceptowane przez Zamawiającego w terminie co najmniej 7 dni przed wyjazdem.

Oczekiwane efekty uczenia się :

- 1) kształtowanie kreatywności, umiejętności innowacyjnego, krytycznego myślenia,
- 2) nabycie umiejętności formułowania własnych hipotez,
- 3) wyciąganie wniosków z obserwacji.

Wymagania od wykonawców dotyczące wykonania zamówienia:

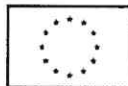
- 1) Przeprowadzenie usługi zgodnie z ramowym programem wskazanym powyżej.
- 2) Prowadzenie dokumentacji z przebiegu wyjazdu w postaci:
 - Program wycieczki, zawierający harmonogram godzinowy, krótki opis pobytów w zwiedzanych miejscach, dokumentację fotograficzną itp.
 - Lista obecności UP w dniu wycieczki wraz z podpisami.
 - Zaplanowane miejsce posiłku dla UP.
 - Protokół zdawczo-odbiorczy, potwierdzający wykonanie usługi.
- 3) Posiadanie uprawnień do wykonywania działalności określonej w przedmiocie zamówienia.
- 4) Posiadania doświadczenia w organizacji wycieczek.
- 5) Oznaczenia zgodnie z obowiązującymi Wytycznymi dotyczącymi informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 wszelkich materiałów, które otrzymują uczestnicy wyjazdów oraz dokumentów związanych z realizacją usługi (jeżeli jest to możliwe).
- 6) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przy realizacji zamówienia zapewnił standardy dostępności dla osób niepełnosprawnych.
- 7) Organizatorem wycieczki (imprezy turystycznej) może być firma turystyczna lub przedsiębiorca posiadający pozwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie organizowania imprez turystycznych.
- 8) Przewozy UP odbywać się mogą wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy - Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r. (t.j. Dz.U. z 2024 ,poz.1251) i innych przepisach związanych z przewozem osób, w tym ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 1539);
- 9) Wykonawca ubezpiecza autobusy i pasażerów od wszelkich szkód mogących powstać podczas przewozu i pozostających w związku z przewozem;
- 10) Wymagania dotyczące autokaru:
 - pojazd musi posiadać aktualne badania techniczne,
 - autokar przewożący zorganizowaną grupę dzieci i młodzieży powinien zostać oznakowany z przodu i z tyłu specjalnymi symbolami jako przewożący dzieci i młodzież,
 - autokar powinien posiadać wyjścia awaryjne (oznaczone), do których dostęp nie powinien być utrudniony,
 - autokar powinien posiadać dwie gaśnice, z których jedna powinna być umieszczona możliwie blisko kierowcy, a druga wewnątrz autobusu, w miejscu dostępnym w razie potrzeby jej użycia,
 - autokar musi posiadać apteczkę doraźnej pomocy - wskazana torba bezpieczeństwa (ratunkowa), a nie typowa apteczka samochodowa,
 - autokar powinien być wyposażony w pasy bezpieczeństwa dla pasażerów, jeżeli tak jest, należy bezwzględnie przestrzegać ich stosowania.



- autokar powinien posiadać sprawną klimatyzację/ogrzewanie.
- 11) Wykonawca zapewnia UP bezpieczny przewóz tzn. odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny;
- 12) Przedmiot zamówienia realizowany będzie **od daty podpisania umowy do 31 maja 2025r.**
- 13) Konkretna data wycieczki zostanie ustalona między Zamawiającym a Wykonawcą po podpisaniu umowy.
- 14) Planowane podpisanie umowy: maj 2025 r. Zmiany terminów realizacji wymagały będą aneksowania umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 15) Zakończenie świadczenia usług będzie potwierdzone podpisaniem przez strony protokołu odbiorowego (wykonania).

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy tj. osoby fizyczne niebędące personelem projektu, osoby prawne albo jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, które:
 - a) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.
 - b) Posiadają wiedzę i doświadczenie w realizacji podobnych zamówień.
 - c) Dysponują odpowiednim zapleczem technicznym do wykonania zamówienia.
 - d) Dysponują odpowiednim zapleczem osobowym zdolnym do realizacji zamówienia.
 - e) Znajdujące się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia.
2. Na potwierdzenie spełnienia warunków, o których mowa w ust.1 Zamawiający podda ocenie treść złożonego wraz z ofertą oświadczenia Wykonawcy w sprawie spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Weryfikacja spełnienia ww. warunków dotyczących udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie złożenia stosownych oświadczeń, które stanowią załączniki do niniejszego zaproszenia do składania ofert. Złożenie podpisu pod oświadczeniami zostanie uznane za potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawców, którzy złożyli ofertę do złożenia wyjaśnień w zakresie spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, w tym zażądać przedłożenia stosownych dokumentów potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.
3. Podstawy do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
Zamawiający wykluczy z udziału w Postępowaniu:
 - a) Wykonawców, w przypadku których występują okoliczności wskazujące na ich osobowe lub kapitałowe powiązania z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.



Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny spełnienia w/w warunku będzie stanowiło podpisane przez osoby uprawnione oświadczenie, że Wykonawca nie ma osobowych lub kapitałowych powiązań z Zamawiającym, zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego.

- b) Podmioty prowadzące działalność gospodarczą – Wykonawcy, w odniesieniu do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, o ile układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny spełnienia w/w warunku będzie stanowiło podpisane przez osoby uprawnione oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego.

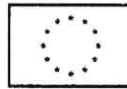
- c) Podmioty prowadzące działalność gospodarczą – Wykonawcy, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskali oni przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny spełnienia w/w warunku będzie stanowiło podpisane przez osoby uprawnione oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego.

- d) Wykonawcy, którzy nie są wykluczeni z udziału w postępowaniu na podstawie Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.



Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny spełnienia w/w warunku będzie stanowiło podpisane przez osoby uprawnione oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu, w oparciu o przesłanki, o których mowa powyżej, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000,00 zł. Zamawiający będzie weryfikował przesłankę wykluczenia, o której mowa powyżej na podstawie:

- Wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 lub rozporządzeniu 269/2014;
- Listy Ministra właściwego do spraw wewnętrznych obejmującej osoby i podmioty, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.”

V. ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona po terminie składania ofert;
 - 2) została złożona nie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności lub w innej formie niż dopuszczalna;
 - 3) została złożona przez wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, przez co należy rozumieć zarówno faktyczne niespełnianie warunków udziału w postępowaniu jak również niewykazanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu poprzez niezłożenie wraz z ofertą wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu;
 - 4) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
 - 5) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadzie oczywistych omyłek rachunkowych bądź błędów rachunkowych.
 - 7) po wezwaniu Zamawiającego, Wykonawca nie uzupełni dokumentów, które należało złożyć wraz z ofertą.
2. Oferty odrzucone lub wykluczone nie będą oceniane i nie będą brane pod uwagę przy ocenianiu innych ofert.
3. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty, jak i wykluczeniu Wykonawcy jest decyzją ostateczną.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

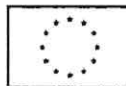
Ocenię zostaną poddane jedynie oferty spełniające wszystkie wymogi formalne. Zamawiający wybierze ofertę spełniającą wszystkie wymagania określone w oparciu o podane niżej kryteria wyboru.

1. Cena brutto: waga kryterium - 90 %

Wykonawca w cenie brutto oferty musi uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz podatku VAT.

90 punktów otrzyma oferta Wykonawcy z najniższą ceną brutto zamieszczoną w złożonych ofertach, pozostałe oferty - proporcjonalnie mniej według wzoru:

$P1 = Cn/Cb \times 90$ gdzie:



- Cn – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych
- Cb – cena oferty badanej
- 90 wskaźnik stały

Cenę brutto za wykonanie zamówienia należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena powinna obejmować całkowity koszt realizacji zamówienia objętego zapytaniem ofertowym oraz dojazdu do miejsca realizacji zajęć, ewentualnego noclegu, itp.

W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej za cenę brutto uważa się pełny koszt, do poniesienia którego zobowiązany będzie Zamawiający, tj. z uwzględnieniem wszelkich ewentualnych obciążeń podatkowo- składowych, do poniesienia których zobowiązany będzie Zamawiający.

2. Aspekt społeczny: waga kryterium - 10 % (integracja zawodowa i społeczna osób o których mowa w art. 94 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp)

10 punktów w kryterium Aspekt społeczny zostanie przyznane za zatrudnienie bezpośrednio do świadczenia usługi przedmiotu zamówienia (na podstawie umowy z tytułu prawa pracy, umowy cywilnoprawnej), w czasie trwania umowy, co najmniej jednej osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej.

3. Łączna ilość punktów uzyskanych przy uwzględnieniu wszystkich kryteriów wyliczona zostanie według wzoru:

$$P = P1 + P2$$

P1 – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena brutto”

P2 – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Aspekt społeczny”

4. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

5. Punkty będą przyznawane wg. następujących zasad: 1 % = 1 pkt.

6. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 punktów.

7. Cena ma wpływ na punktację badanej oferty oraz jej ewentualny wybór jako oferty najkorzystniejszej. Wykonawca nie może, w trakcie badania i oceny ofert przez Zamawiającego, dokonać zmiany, poprawy lub uzupełnienia ww. elementów oferty w sposób, który mógłby wpłynąć na punktację, gdyż naruszałoby to zasady równego traktowania Wykonawców, uczciwej konkurencji oraz przejrzystości postępowania.

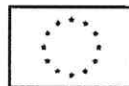
VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Ofertę cenową należy złożyć wypełniając „**Formularz ofertowy**” – do wykorzystania wzór (druk), stanowiący **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego (przy czym Wykonawca może sporządzić ofertę wg innego wzorca, powinna ona wówczas obejmować dane wymagane dla oferty w zapytaniu ofertowym i załącznikach).

2. Do oferty należy załączyć:

- 1) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2**,
- 2) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – **załącznik nr 3**,
- 3) Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. – **załącznik nr 4**,
- 4) pełnomocnictwa, ewentualnie innych dokumentów wykazujących uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy (jeśli dokumenty nie są podpisywane osobiście przez Wykonawcę, a uprawnienie do reprezentacji nie wynika z CEIDG lub Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji lub dekretu powołującego);

3. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów, o którym mowa w pkt 2 niniejszego rozdziału lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający może wezwać Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że



oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

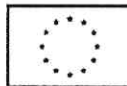
4. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty, o którym mowa w pkt 2 niniejszego rozdziału budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
5. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta.
6. W przypadku rozbieżności w treści oferty (np. rozbieżności pomiędzy wartościami wpisanymi liczbowo, a wartościami wpisanymi słownie) za wiążące uważa się dane/informacje mniej korzystne dla Oferenta na etapie oceny ofert – Zamawiający przyjmuje dane/informacje mniej korzystne dla Oferenta na etapie oceny ofert. Powyższe ma również zastosowanie w przypadkach błędów obliczeniowych.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w określonym przez siebie terminie.
8. Oferta oraz oświadczenia i dokumenty o których mowa w powyżej składa się w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby bądź osób umocowanych do reprezentacji wykonawcy) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby bądź osób umocowanych do reprezentacji wykonawcy.

VIII. SPOSÓB SKŁADANIA OFERTY

1. Miejsce i termin złożenia oferty:
Oferty mogą być składane wyłącznie drogą elektroniczną za pośrednictwem serwisu **Baza Konkurencyjności** (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>).
2. Termin złożenia oferty: do godz. **10:00:00** dnia **05.05.2025** r. O terminie złożenia oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem serwisu Baza Konkurencyjności.
3. Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Oferent.
4. Brak odpowiedzi na złożoną ofertę nie stanowi zawarcia umowy.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

IX. INFORMACJE DODATKOWE

1. Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.
 - 1) Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w zapytaniu ofertowym.
 - 2) Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie lub telefonicznie o terminie podpisania umowy.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest stawić się w siedzibie zamawiającego celem podpisania umowy.
 - 4) Nieusprawiedliwione niezgłoszenie się wykonawcy w terminie i miejscu wyznaczonym przez zamawiającego będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy.
 - 5) Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich tożsamość oraz umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
 - 6) Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści zapytania ofertowego, ogólnych warunków umowy (stanowiących załącznik Nr 5 do zapytania ofertowego) oraz z danych zawartych w ofercie.

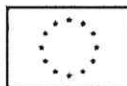


- 7) W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, zgodnie z posiadanymi środkami.
 - 8) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawców którzy złożyli ofertę do uzupełnienia ewentualnych braków formalnych.
2. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:
 - Zofia Różańska
 3. Wszelka komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcami oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się za pomocą serwisu Baza Konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>). Z uwagi na niewystępowanie w niniejszym postępowaniu okoliczności opisanych w sekcji 3.2.3 pkt 2) lub 3) Wytucznych, Zamawiający nie przewiduje z powodu w/w okoliczności odstąpienia od sposobu komunikacji określonej w zdaniu poprzedzającym (tj. nie przewiduje odstąpienie od komunikacji za pomocą serwisu Baza Konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>). Odstąpienie od komunikacji określonej w zdaniach poprzedzających jest dopuszczalne wyłącznie w zakresie, w jakim nie jest możliwe dotrzymanie sposobu komunikacji za pomocą serwisu Baza Konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>). W sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym wykorzystany zostanie sposób umożliwiający udokumentowanie prowadzonej komunikacji.
 4. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów decyduje niższa cena, a jeśli również cena najkorzystniejszych ofert jest jednakowa, Zamawiający może przeprowadzić z nimi negocjacje.

X. KLAUZULA INFORMACYJNA

Informuję, że zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Nazwa: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Jędrzejowie Adres: ul. Okrzei 49b; 28-300 Jędrzejów Telefon: tel./fax 41 386 36 00 Email: pcpr@jedrzejow.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest: Imię i Nazwisko: Mariusz Piskorczyk Email: biuro@ochrona-danych.com.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu/ach: Realizacji zadań publicznych.
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest: ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. art. 6 lit. e.
5. W razie konieczności dane mogą być udostępnione podmiotom: upoważnionym na podstawie prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres: wywiązania się z obowiązku prawnego.
7. Podanie danych jest niezbędne do wywiązania się z obowiązku prawnego, w przypadku niepodania danych niemożliwe jest wywiązanie z obowiązku prawnego.
8. Posiada Pani/Pan prawo do: a. żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, b. wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, c. przenoszenia danych, d. wniesienia skargi do organu nadzorczego,
9. Podanie danych jest: obowiązkowe w celu wywiązania się z obowiązków prawnych.
10. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.



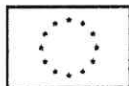
XI. Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r.
5. Załącznik nr 5 – Projekt umowy

**Powiatowe Centrum
Pomocy Rodzinie
w Jędrzejowie**
28-300 Jędrzejów, ul. Okrzei 49B
tel./fax (041) 386-36-00
NIP 656-19-16-136, Regon 291086190

Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Jędrzejowie

mgr Tomasz Kowalski



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

..... dn.....2025 r.

POWIAT JĘDRZEJOWSKI/POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE

UL. OKRZEI 49 B, 28-300 JĘDRZEJÓW

Poczta elektroniczna [e-mail]: pcpr@jedrzejow.pl

zwana dalej „Zamawiającym”

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do zaproszenia złożenia oferty na usługę zorganizowania jednodniowego wyjazdu kulturalno – edukacyjnego pn.: „Toruń - Miasto Kopernika i pierników” w ramach realizacji projektu „RODZINA – MAMY SIEBIE, MAMY WSZYSTKO” – Działania na rzecz poprawy świadczenia usług w zakresie opieki rodzinnej i środowiskowej” nr projektu FESW.09.05-IZ.00-0037/24, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego + (EFS+) w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym składamy niniejszą ofertę:

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia oferujemy cenę w kwocie:

- bruttozł

(słownie:) tj.:

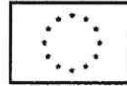
..... zł netto + zastosowana % stawka VAT.

2. OŚWIADCZAM, że w czasie trwania umowy, bezpośrednio do świadczenia usługi przedmiotu zamówienia:

(Zaznaczyć jedną właściwą odpowiedź)

- nie będzie zatrudniona
 będzie zatrudniona

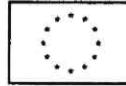
(na podstawie umowy z tytułu prawa pracy, umowy cywilnoprawnej) co najmniej jedna osoba z niepełnosprawnością w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej minimum jedną osobę z niepełnosprawnością w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej.



3. Zaoferowana cena obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia i jest ceną stałą w okresie obowiązywania umowy
4. Oświadczamy, że przyjmujemy termin realizacji zamówienia: **od daty podpisania umowy do 31 maja 2025r.**
5. Oświadczamy, że przyjmujemy **30-dniowy** termin płatności faktury, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że:
 - a. zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i akceptujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń oraz w całości jego warunki, w tym postanowienia umowy.
 - b. w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 - c. Osoba/osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy: tel. Kontaktowy, e-mail:
7. Akceptuję warunki realizacji zamówienia zawarte w zapytaniu ofertowym.
8. Zapoznałem/liśmy się z ogólnymi warunkami umowy, nie wnoszę/imy w stosunku do nich żadnych uwag i uznaję/emy się za związanego/nych określonymi w nich zasadami.
9. Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego (zgodnie z zasadą konkurencyjności) ja, niżej podpisany, działając w imieniu własnym/reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w nagłówku, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że
 - a. spełniam warunki udziału w postępowaniu;
 - b. nie podlegam wykluczeniu z postępowania;
 - c. oświadczam, że nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym;
 - d. obciążenie osoby wykonującej doradztwo nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych tej osobie;
10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
11. Oferta zawiera następujące załączniki:
 -
 -
 -
 -
 -
 -

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(data i podpis osoby / osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)



Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

..... dn.....2025 r.

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **usługę zorganizowania jednodniowego wyjazdu kulturalno – edukacyjnego pn.: „Toruń - Miasto Kopernika i pierników”** w ramach realizacji projektu „RODZINA – MAMY SIEBIE, MAMY WSZYSTKO” – Działania na rzecz poprawy świadczenia usług w zakresie opieki rodzinnej i środowiskowej” nr projektu FESW.09.05-IZ.00-0037/24 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego + (EFS+) w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, oświadczam, co następuje

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale IV ust. 1 w zapytaniu ofertowym.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

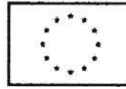
..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



Fundusze Europejskie
dla Świętokrzyskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

..... dn.....2025 r.

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA
Z POSTĘPOWANIA

składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługę zorganizowania jednodniowego wyjazdu kulturalno – edukacyjnego pn.: „Toruń - Miasto Kopernika i pierników” w ramach realizacji projektu „RODZINA – MAMY SIEBIE, MAMY WSZYSTKO” – Działania na rzecz poprawy świadczenia usług w zakresie opieki rodzinnej i środowiskowej” nr projektu FESW.09.05-IZ.00-0037/24 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego + (EFS+) w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania w okolicznościach wskazanych w rozdziale IV ust. 3 w zapytaniu ofertowym.

..... (miejsowość), dnia r.

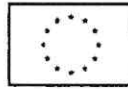
.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

..... dn.....2025 r.

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

Oświadczenie składane na podstawie art. 5k rozporządzenia 833/2014
w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA
Z POSTĘPOWANIA

składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługę zorganizowania jednodniowego wyjazdu kulturalno – edukacyjnego pn.: „Toruń - Miasto Kopernika i pierników” w ramach realizacji projektu „RODZINA – MAMY SIEBIE, MAMY WSZYSTKO” – Działania na rzecz poprawy świadczenia usług w zakresie opieki rodzinnej i środowiskowej” nr projektu FESW.09.05-IZ.00-0037/24 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego + (EFS+) w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie:

nie podlega wykluczeniu z postępowania w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. L 229, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. L 111, str. 1).

podlega wykluczeniu z postępowania w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. L 229, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. L 111, str. 1).

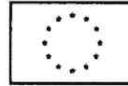
..... (miejscowość), dnia r.

.....



Fundusze Europejskie
dla Świętokrzyskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

(podpis)

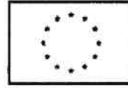
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)



UMOWA Nr

Zawarta w dniu pomiędzy:

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą

z siedzibą w NIP.....

reprezentowany przez:

..... – Właściciela.....

Lub

Panem/Panią....., zamieszkałym/ą.....,

PESEL:....., legitymującym/ą się dowodem osobistym..... zwanym dalej „Wykonawcą”

a

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Jędrzejowie

ul. Okrzei 49b

28-300 Jędrzejów

tel./fax 41 386 36 00

email: pcpr@jedrzejow.pl

reprezentowanym przez:

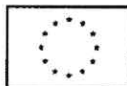
.....

zwanym dalej „Zamawiającym”

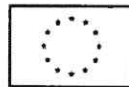
Umowa zawarta przy zastosowaniu zasady konkurencyjności określonej w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2021-2027” (dalej zwanych także „Wytycznymi” lub „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków”).

§1

1. Przedmiotem umowy jest **usługa zorganizowania jednodniowego wyjazdu kulturalno – edukacyjnego do Torunia** w ramach projektu „**RODZINA – MAMY SIEBIE, MAMY WSZYSTKO**” – **Działania na rzecz poprawy świadczenia usług w zakresie opieki rodzinnej i środowiskowej.**
2. W ramach zadania wsparciem zostanie objętych 50 Uczestników Projektu (UP). Wyjazd ten w połączeniu z warsztatem edukacyjnym przyczyni się do zwiększenia wiedzy przyrodniczej, ekologicznej i integracji. Warsztaty ekologiczne – połączenie krótkiej lekcji tematycznej oraz warsztatów artystycznych, podczas których uczestnicy wykonują eko torby. Koszt powinien obejmować m. in. dojazd autokarem tam i z powrotem, bilety wstępu, przewodnik, ubezpieczenie NNW, warsztaty, wyżywienie dla wszystkich UP. Wyjazd kulturalno – edukacyjny do Torunia zorganizowany będzie w okresie V 2025 r.
3. Wykonawca realizując przedmiot zamówienia zapewnia:
 - 1) Zorganizowanie wycieczki z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.
 - 2) Transport autokarami o podwyższonym standardzie wyposażonym w pasy bezpieczeństwa, klimatyzację/ogrzewanie z indywidualnymi nawiewami.
 - 3) Zapewnienie pilota w trakcie wycieczki.
 - 4) Rezerwacje i zakup biletów wstępu do Planetarium na seans,
 - 5) Rezerwacje i zakup biletów na rejs statkiem po Wiśle,
 - 6) Rezerwacje i zakup biletów wstępu do Muzeum Historii Torunia i Dom Mikołaja Kopernika.
 - 7) Rezerwacje i zakup biletów wstępu na zwiedzanie z przewodnikiem Zamku Krzyżackiego w Toruniu.
 - 8) Liczba osób objętych wsparciem – 50 uczestników projektu.



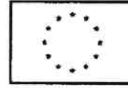
- 9) Ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) – min. 10 000 zł/1 os. Wybór firmy ubezpieczeniowej pozostaje po stronie Wykonawcy, jednakże Wykonawca zobowiązany jest do przesłania Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej najpóźniej na 7 dni przed terminem wyjazdu.
 - 10) Wyjazd z wyznaczonego miejsca przez Zamawiającego z terenu gminy Jędrzejów i powrót w to samo miejsce.
 - 11) Wykonawca zapewni transport z miejsca zbiórki i z powrotem do miejsca zbiórki, przy czym przewóz powinien zostać zrealizowany sprawnym technicznie pojazdem, spełniającym warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 502 ze zm.), z ważną polisą OC, przeznaczony do przewozu osób, wyposażony w klimatyzację, w przypadku wystąpienia takiej okoliczności, jak np. awaria pojazdu przewożącego uczestników, Wykonawca zapewni inny, sprawny technicznie, spełniający powyższe wymagania pojazd.
 - 12) Transport musi być zorganizowany zgodnie z aktualnymi na dzień wyjazdu przepisami Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1251) oraz Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o czasie pracy kierowców (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 220). Ostatecznej weryfikacji Zamawiający dokona przed wyjazdem i zleci służbom policyjnym badanie stanu technicznego pojazdu.
 - 13) Poniesienie innych, niewymienionych powyżej kosztów, pozostających w bezpośrednim związku z realizacją przedmiotu umowy.
 - 14) Zapewnienie każdemu dziecku i opiekunom obiadu, w skład którego wchodzi pierwsze i drugie danie z dodatkami i deserem np.: pierwsze danie – rosół lub pomidorowa z makaronem (co najmniej 250 ml); drugie danie – mięso np. porcja kurczaka, ryby itp. (co najmniej 130 g), ziemniaki/ frytki/ makaron (co najmniej 150 g), surówka (co najmniej 150 g); kompot lub sok owocowy (co najmniej 250 ml), deser – szarlotka z lodami, itp.
 - 15) Miejsce wyżywienia musi się znajdować na terenie: województwo kujawsko-pomorskie, w miejscowości Toruń.
 - 16) W planie wycieczki należy uwzględnić czas wolny dla wszystkich uczestników wycieczki, który pozwoli UP zapoznać się z historią miasta zwiększając ich kompetencje historyczno/emocjonalne.
 - 17) Wszystkie terminy, program i plan wycieczki, posiłki oraz harmonogram wyjazdu muszą być uzgodnione i zaakceptowane przez Zamawiającego w terminie co najmniej 7 dni przed wyjazdem.
4. Oczekiwane efekty uczenia się :
- 1) kształtowanie kreatywności, umiejętności innowacyjnego, krytycznego myślenia,
 - 2) nabycie umiejętności formułowania własnych hipotez,
 - 3) wyciąganie wniosków z obserwacji.
5. Wymagania od wykonawców dotyczące wykonania zamówienia:
- 1) Przeprowadzenie usługi zgodnie z ramowym programem wskazanym powyżej.
 - 2) Prowadzenie dokumentacji z przebiegu wyjazdu w postaci:
 - Program wycieczki, zawierający harmonogram godzinowy, krótki opis pobytów w zwiedzanych miejscach, dokumentację fotograficzną itp.
 - Lista obecności UP w dniu wycieczki wraz z podpisami.
 - Zaplanowane miejsce posiłku dla UP.
 - Protokół zdawczo-odbiorczy, potwierdzający wykonanie usługi.
 - 3) Posiadanie uprawnień do wykonywania działalności określonej w przedmiocie zamówienia.
 - 4) Posiadania doświadczenia w organizacji wycieczek.



- 5) Oznaczenia zgodnie z obowiązującymi Wytycznymi dotyczącymi informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 wszelkich materiałów, które otrzymują uczestnicy wyjazdów oraz dokumentów związanych z realizacją usługi (jeżeli jest to możliwe).
 - 6) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przy realizacji zamówienia zapewnił standardy dostępności dla osób niepełnosprawnych.
 - 7) Organizatorem wycieczki (imprezy turystycznej) może być firma turystyczna lub przedsiębiorca posiadający pozwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie organizowania imprez turystycznych.
 - 8) Przewozy UP odbywać się mogą wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy - Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r. (t.j. Dz.U. z 2024 ,poz.1251) i innych przepisach związanych z przewozem osób, w tym ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 1539);
 - 9) Wykonawca ubezpiecza autobusy i pasażerów od wszelkich szkód mogących powstać podczas przewozu i pozostałych w związku z przewozem;
 - 10) Wymagania dotyczące autokaru:
 - pojazd musi posiadać aktualne badania techniczne,
 - autokar przewożący zorganizowaną grupę dzieci i młodzieży powinien zostać oznakowany z przodu i z tyłu specjalnymi symbolami jako przewożący dzieci i młodzież,
 - autokar powinien posiadać wyjścia awaryjne (oznaczone), do których dostęp nie powinien być utrudniony,
 - autokar powinien posiadać dwie gaśnice, z których jedna powinna być umieszczona możliwie blisko kierowcy, a druga wewnątrz autobusu, w miejscu dostępnym w razie potrzeby jej użycia,
 - autokar musi posiadać apteczkę doraźnej pomocy - wskazana torba bezpieczeństwa (ratunkowa), a nie typowa apteczka samochodowa,
 - autokar powinien być wyposażony w pasy bezpieczeństwa dla pasażerów, jeżeli tak jest, należy bezwzględnie przestrzegać ich stosowania.
 - autokar powinien posiadać sprawną klimatyzację/ogrzewanie.
 - 11) Wykonawca zapewnia UP bezpieczny przewóz tzn. odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny;
6. Przedmiot zamówienia realizowany będzie **od daty podpisania umowy do 31 maja 2025r.**
7. Konkretna data wycieczki zostanie ustalona między Zamawiającym a Wykonawcą po podpisaniu niniejszej umowy.
8. Zakończenie świadczenia usług będzie potwierdzone podpisaniem przez strony protokołu odbiorowego (wykonania).
9. Umowa jest realizowana w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2021-2027
10. Zapytanie ofertowe i oferta Wykonawcy stanowią integralną część umowy.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i warunki techniczne niezbędne do realizacji umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi objęte niniejszą umową z zachowaniem najwyższej staranności, wynikającej z zawodowego charakteru wykonywania przez niego usług.
3. Wykonując przedmiot Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do terminowego, starannego i profesjonalnego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z charakterystyką przedmiotu zamówienia
4. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, za pomocą których realizuje niniejszą umowę.
5. Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego o wszelkich przeszkodach



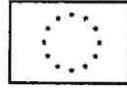
- utrudniających lub uniemożliwiających realizację Umowy, a także o innych zdarzeniach mających wpływ na realizację Umowy.
6. W przypadku gdy Wykonawca, mimo złożonego w Formularzu ofertowym zobowiązania dotyczącego kryterium „Aspekt społeczny”, nie zatrudni lub nie skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia osoby lub osób spełniających wszystkie wymogi wynikające z Zapytania ofertowego i złożonej oferty stanowiących integralną część umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczyć z tego tytułu kary umowne.
 7. Strony zobowiązane są do powiadomienia o wszelkich zmianach danych teleadresowych, w szczególności adresu dla doręczeń, pod rygorem uznania, że korespondencja skierowana na ostatni znany adres Strony została skutecznie doręczona.
 8. Adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy są adresami dla doręczeń wszelkiej korespondencji.
 9. Zmiana adresu dla doręczeń nie wymaga zmiany umowy. Zmiana adresu do doręczeń wymaga powiadomienia drugiej strony listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

§ 3

1. Wykonawca za wykonanie przedmiotu umowy wskazanego § 1 umowy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
cena netto: złotych
(słownie:)
cena brutto:złoty
(słownie:)
2. Faktura na podstawie, której nastąpi zapłata wystawiona będzie na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez obie strony umowy w terminie do 14 dni od daty jego podpisania.
3. W kwocie, o której mowa w ust. 1, zawarte są wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 dokonana będzie przelewem na rachunek Wykonawcy prowadzony w nr.....
w terminie do 30 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty strony uznają obciążenie konta Zamawiającego poleceniem przelewu.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
6. Zamawiający zastrzega, iż płatność będzie dokonana pod warunkiem posiadania środków finansowych, przekazanych przez Instytucję Zarządzającą na rachunek bankowy projektu. W sytuacji opóźnień w przekazaniu transz dotacji przez Instytucję Zarządzającą, wypłata wynagrodzenia nastąpi niezwłocznie po wpłynięciu środków z kolejnej transzy. W przypadku, o którym mowa Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.

§ 4

1. Wykonawcy nie przysługuje prawo do wynagrodzenia, jeśli nie wykonał umowy.
2. Wykonawcy nie przysługuje prawo do wynagrodzenia, jeśli wykonał umowę nienależycie, w szczególności niezgodnie ze wskazówkami Zamawiającego.
3. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do:
 - 1) Odstąpienia od niniejszej umowy w trybie natychmiastowym.
 - 2) Naliczenia kary umownej w wysokości 20% kwoty o której mowa § 3 ust. 1 w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy stwierdzonego odpowiednim protokołem lub w przypadku odstąpienia Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bądź w przypadku niewykonania Umowy przez Wykonawcę.



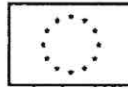
- 3) Karę nalicza się odrębnie za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania przedmiotu umowy. Za nienależyte wykonanie umowy uznaje się zarówno realizację przedmiotu umowy, niezgodnie z zapisami niniejszej umowy, opisem przedmiotu zamówienia, ofertą Wykonawcy, jak też naruszeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Zamawiający może żądać na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Za niezgodne z postanowieniami umowy jej wykonanie uważa się brak realizacji któregokolwiek z zadań, o których mowa w § 1, zmniejszenie zakresu usługi lub jej niewłaściwe wykonanie, jak również zaniechanie realizacji obowiązków określonych w § 1 umowy.
7. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z kwoty przypadającej do wypłaty.
8. Zleceniobiorca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 5

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za dostawy zrealizowane do dnia odstąpienia od umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 6

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą obu stron.
2. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:
 - 1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - 2) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Zleceniobiorca stroną, w szczególności instytucją Zarządzającą, Pośredniczącą, a także innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia;
 - 3) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej, w szczególności w zakresie sprawozdawczości;
 - 4) gdy wystąpią obiektywne przeszkody uniemożliwiające realizację zamówienia lub osiągnięcie jego celów według pierwotnie przyjętego harmonogramu realizacji zamówienia;
 - 5) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:
 - a) gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego,
 - b) działania siły wyższej, uniemożliwiającego wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie,
 - c) w przypadku wystąpienia obiektywnych czynników niezależnych od stron.
 - 6) zmiany okresu i harmonogramu realizacji projektu;
 - 7) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego.
 - 8) zmiany nazwy, adresu, statusu Zamawiającego lub Wykonawcy.
3. Zmiany umowy przewidziane w ust. 2 dopuszczalne są na następujących warunkach:
 - 1) zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego;



- 2) w zakresie nie powodującym zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie;

§ 7

1. Osobami upoważnionymi do kontaktów w sprawie realizacji postanowień niniejszej Umowy, ze strony Zamawiającego jest: e-mail: Tel.:.....
a ze strony Wykonawcy jest: e-mail: Tel.
2. Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez strony polubownie, a w sytuacji braku porozumienia przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY: